

## 事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

R8年3月実施

21名回答

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	無記入	改善目標、工夫している 点など
環境・ 体制 整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	16	5	0	0	・人数が多い時は外出するなど工夫をしている ・グループ分け、パーティションで区切るなど工夫をしている ・1階2階の使い分けができています
	② 職員の配置数は適切であるか	15	6	0	0	・個々のスキルアップが必要
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	8	8	5	1	・スロープがなく階段があるので車椅子は大変かもしれない ・階段が多いため必ず見守りを行っている ・階段がある
業務 改善	④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	16	3	0	1	・ミーティングを心がけているが勤務時間の都合全員揃うことは難しいため、伝達方法を工夫している
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向を把握し、業務改善につなげているか	17	2	1	1	
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	19	2	0	0	・わからない
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	15	3	2	1	
⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	21	0	0	0	・全体会議を年2回実施している	
適切 な 支 援 の 提 供	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	21	0	0	0	・スタッフ間の風通しを良くし一人一人に対して聴き取りを行っている ・定期的に保護者との面談を実施している
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	20	0	0	1	・最初の面談では用いている ・ガイドラインに基づいて適切な個別支援計画を作成している

	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	16	4	0	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>表を作成し5領域に沿った活動をしている</li> <li>全体で考えられるよう計画している</li> </ul>
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	18	2	0	1	
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	17	3	0	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>学校課題など適切に行えている</li> <li>長期休み期間は不十分</li> <li>外出の際、怪我がないように気を配っている</li> </ul>
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	19	1	1	0	
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	17	3	0	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>LINEミーティングを利用し全教室とその日の申し送りを実施している</li> <li>朝礼の際に報連相を必ず</li> <li>勤務時間の都合全員集まることは難しいので日報、LINEで周知している</li> <li>業務日報を印刷し共有している</li> <li>トラブルや怪我など必ず</li> </ul>
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	15	5	0	1	
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	20	0	0	1	
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	21	0	0	0	
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	20	1	0	0	
関係機関や保護者	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	20	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>年に1度、不定期</li> </ul>
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	19	2	0	0	
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	9	8	2	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>医療的ケアを受け入れていない</li> <li>てんかんがある児童は保護者と情報共有をしている</li> <li>対象児童がいない</li> </ul>

者との連携 関係機関 や保護者との連携	⑳	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	18	2	0	1	
	㉑	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ行く場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	14	4	0	3	
	㉒	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	17	3	0	1	・わからない
	㉓	放課後等児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	8	7	5	1	・公園等で一緒にいることがあるが交流の機会はない ・サンウェル5Fで交流
	㉔	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	20	0	0	1	
	㉕	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	21	0	0	0	
	㉖	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	14	4	2	1	・わからない
保護者への説明責任	㉗	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	20	0	0	1	
	㉘	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な上限と支援を行っているか	19	1	0	1	
	㉙	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	16	3	1	1	・今年の6月に開催予定 ・開催に向けて準備中 ・イベントやFESなどを通じ交流を深めている
	㉚	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	19	1	0	1	・意見箱を設置している
	㉛	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	18	1	1	1	・各教室ごとお便りで通知 ・HUGにて全体へ通知
	㉜	個人情報に十分注意しているか	20	1	0	0	
	㉝	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	20	0	0	1	・電話、連絡帳、HUGあらゆる手段を利用

	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域にかかれた事業運営を図っているか	17	2	2	0	・夏祭りやNissy利用
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	20	1	0	0	
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	21	0	0	0	・定期的に避難訓練を実施している ・消防署や交通安全協会にもご協力いただいている
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	21	0	0	0	・全体会議や研修等、周知徹底を行っている ・グループワークなど勉強会の時間を設けている
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	20	1	0	0	
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示所に基づく対応がされているか	20	0	0	1	・アレルギー報告のある児童へはおやつ提供の際、十分注意している
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	20	0	0	1	